सीएसआईआर -केन्द्रीय चर्म अनुसंधान संस्थान
CSIR- CENTRAL LEATHER RESEARCH INSTITUTE
वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद्
Council of Scientific & Industrial Research
अडयार,चेन्नै, तमि व्नाडु ,भारत Adyar, Chennai-600 020 Tamil Nadu ,-India

आवेदन प्रपत्र APPLICATION FORM

(For Office Use)

Application No.	
Receipt Date:	

नवीनतम हस्ताक्षरित पासपोर्ट आकार की फोटो चिपकाएं।
Affix recent signed passport size photograph

अभ्यर्थी इस प्रपत्र को स्वयं भरें।
सभी कॉलम उचित रूप से भरे जाएं।
अपूर्ण आवूदन प्रपत्र अस्वीकृतकर दिया जाएगा।
To be filled in by the candidate in his own handwriting.
All the columns should be properly filled in.
Incomplete application form will be rejected summarily.

विज्ञापन संख्या
Advt. No. : 2/2018

आवेदित पदनाम POST APPLIED FOR		
POST CODE NO. OF POSTS RESERVATION	**NAME OF THE POST**	**TICK (☑)**
JSA01 01 post OBC	Junior Secretariat Assistant (General)	☐
JSA02 01 post UR	Junior Secretariat Assistant (S&P)	☐

INSTRUCTIONS:

1. If a candidate is applying for both the post, candidate should put TICK (☑) mark against both the posts applied for. Separate application form is **NOT** required for applying for two posts.
2. Candidates applying for post reserved for OBC must enclose valid OBC certificate in the prescribed format.

आवेदन शुल् क का ववरर्:
Particulars of application fee: ☑ 100/-

(Candidates belonging to SC/ST/ PWD/ Women /CSIR Employees are exempted from submission of application fee.)

Fee Paid ☐ / Exempted ☐

(in case exempted please mention the category)

☐	☐	☐	☐	☐
SC	**ST**	**PWD**	**Women**	**CSIR Employee**

State Bank Collect Reference No:

D	**U**								

(Copy of SBI Collect Payment Receipt must be attached with the application form)

पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में) **Name in full (In BLOCK LETTERS)**	
पिता / पति का नाम **Father's ☐ / Husband's Name ☐**	
Gender (Male/Female/Others)	

Marital Status [Unmarried/ Married/ Widow/ Divorcee /Judicially separated]	
क्या आप भारत के नागरिक हैं? **Are you a citizen of India ?**	☐ **Yes** ☐ **No**
उस राज्य का नाम जिसके आप निवासी हैं **Name of State to which you belong**	
Date and Place of Birth	**(क) तिथि /(a) Date** DD / MM / YYYY **(ख) स्थान (b) Place**
Medium for Proficiency Test in Computer Typing: (ENGLISH/HINDI)	

पता : Address: (in BLOCK LETTERS)

(क) स्थायी (a) Permanent Address:	**(ख) पत्राचार हेतु/(b) Correspondence Address:** **Same as Permanent Address:** ☐
Pincode:	**Pincode:**
Mobile:	**Mobile**
Landline:	**Landline:**
Email id:	**Email id:**

क्या आप अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजपति / अन्य पिछड़ा वर्ग के हैं? यदि हाँ, तो अपने दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित प्रति संलग्न करें। **State whether you are a member of Scheduled Caste / Scheduled Tribe / Other Backward Class. If so, attach an attested copy of the certificate in support of your claim**	**(Tick the appropriate Category)** **(उचित वर्ग में सही का निशान लगाएं)** ☐ **SC** ☐ **ST** ☐ **OBC** ☐ **PWD** ☐ **General** **A. Religion** **B. Community**
क्या आप सीएसआईआर के किसी कर्मचारी के संबंधी हैं? यदि हाँ, तो कृपया इसका ब्यौरा दें। **Are you related to any employees of the CSIR? If so, Give details.**	

शैक्षिक / व्यावसायिक अर्हताएं :
Educational / Technical Qualifications (from SSLC/10th onwards): (Attach separate sheet if required)

उत्तीर्ण परीक्षा Exam passed	श्रेणी / ग्रेड तथा अंकों की प्रतिशतता Division / Grade and % age of marks	वर्ष जिसमें उत्तीर्ण हुए हैं Year of passing	डिग्री / डिप्लोमा की अवधि Duration of the Degree / Diploma	बोर्ड / विश्वविद्यालय Board / Univ.	विषय Subject(s)

रोजगार का ब्यौरा (कालक्रम में)
Details of employment (in chronological order): (Attach separate sheet if required)

संगठन Organization	धारित पद Post held	वेतनमान एवं अंतिम आहरित वेतन Scale of pay & last pay drawn	निश्चित तारीख दी जाए Exact dates to be given		कुल अवधि (वर्षों में) Total Period (YY-MM)	कार्यों की प्रकृति Nature of duties
			से From	तक To		

List of enclosures:

संलग् नक की सूची :

- ☐ **A recent Passport sized colour photograph of the candidate pasted on the form and signed across in full**
- ☐ **Self-attested photocopy of Date of Birth Certificate.**
- ☐ **Self-attested photocopies of educational qualification(s) certificate(s).**
- ☐ **Copy of the SBI Collect payment receipt (if applicable)**
- ☐ **Self-attested photocopy of latest Community Certificate /OBC Certificate/ PwD Certificate in the prescribed form issued by the Competent Authority, if applicable**

घोषणा

DECLARATION

मैं _____ एतद्द्वारा घोषणा करता हूँ कि आवेदन पत्र में दिया गया विवरण मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार सही, पूर्ण एवं उचित है और यदि मेरे द्वारा दी गई कोई सूचना गलत अथवा अनुचित पाई जाती है अथवा चयन से पूर्व अथवा बाद में किसी अपात्रता का पता चलता है तो मेरी अभ्यर्थिता रद्द की जा सकती है और मेरे विरूद्ध कार्रवाई की जा सकती है।

I _____ hereby declare that the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief and in the event of any of the information being found false or incorrect or any ineligibility being detected before or after the selection, my candidature is liable to be cancelled and action initiated against me.

स्थान : **Place :**	**अभ्यर्थी के हस्ताक्षर** **Candidate's Signature**
दिनांक: **Date :**	**पूरा नाम/Full Name**

सेवारत अभ्यर्थी अपने वर्तमान नियोक्ता से निम्नांकित पृष्ठांकन पर हस्ताक्षर करवाएं।

Candidate already employed should get the following endorsement signed by his / her present employer.

विभाग / कार्यालय प्रधान द्वारा पृष्ठांकन

Endorsement by the Head of the Department/Office

सं
No

पूर्ण हस्ताक्षर
Full Signature

दिनांक
Date

पदनाम
Designation

मोहर
Stamp